Curso de Gestión Portuaria y Documentación Marítima

SKU	72012
Modalidad	100% Online Asincrónica
Duración	85 horas
Dirigido a	asistentes de aduana, administrativos, operadores logísticos, importadores, exportadores y personas vinculadas al comercio exterior.

Este curso entrega una formación aplicada en **Curso de Gestión Portuaria y Documentación Marítima**, orientada a personas que participan en operaciones de aduana, logística y comercio exterior.

Unidad 1: Fundamentos de comercio exterior y gestión aduanera

- Conceptos esenciales del comercio internacional y la operación aduanera.
- Actores, documentos y responsabilidades presentes en una operación de importación o exportación.
- Identificación de etapas, controles y antecedentes necesarios para una gestión ordenada.

Unidad 2: Documentación y procedimientos

- Organización y revisión de documentos comerciales, logísticos y aduaneros.
- Aplicación de listas de control para verificar consistencia y completitud de antecedentes.
- Detección de errores u omisiones que requieren corrección antes de continuar el proceso.

Unidad 3: Costos, normativa y cumplimiento

- Comprensión de conceptos relacionados con derechos, impuestos, valoración y costos de una operación.

- Revisión de exigencias normativas y criterios de cumplimiento aplicables al comercio exterior.
- Registro y trazabilidad de antecedentes para apoyar procesos de revisión y fiscalización.

Unidad 4: Aplicación práctica

- Resolución de casos representativos de operaciones de importación, exportación y logística internacional.
- Preparación de documentación y controles para reducir errores operativos.
- Evaluación de situaciones prácticas y definición de acciones de regularización o seguimiento.

Metodología

Estudio autónomo, lecturas guiadas, análisis de casos, ejercicios de aplicación, actividades prácticas, cuestionarios por unidad y evaluación final.

Recursos Didácticos

Manual de estudio, guías de trabajo, glosario técnico, material descargable, fichas de apoyo y casos prácticos.

Evaluación

Cuestionarios, actividades de aplicación, resolución de casos y evaluación final.

Competencias de Egreso

- Comprender procedimientos y documentación del comercio exterior.
- Organizar antecedentes con criterios de trazabilidad y cumplimiento.
- Aplicar controles para reducir errores en operaciones aduaneras.
- Apoyar procesos de importación, exportación y logística internacional.